|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1  **TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ**  **VÕ TRƯỜNG TOẢN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 45/KH-VTT | *Quận 1, ngày 29 tháng 4 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH ĐÓN HỌC SINH ĐI HỌC TRỞ LẠI**

Căn cứ Kế hoạch số 1221/KH-GDĐT-VP ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tố chức cho học sinh đi học trở lại;

Căn cứ Công văn số 1236/GDĐT-CTTT ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh điều chỉnh tiêu chí đánh giá an toàn trường học và tạm ngưng hoạt động căn tin trong các trường;

Căn cứ tình hình diễn biến dịch bệnh COVID-19 tại Thành phố Hồ Chí Minh;  
và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tố chức cho học sinh đi học trở lại;

Căn cứ tình hình thực tiễn tại đơn vị, Trường THCS Võ Trường Toản xây dựng kế hoạch đón học sinh đi học trở lại, cụ thể như sau:

**I.** **CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TRƯỚC KHI HỌC SINH ĐI HỌC TRỞ LẠI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **NỘI DUNG** | **NGƯỜI PHỤ TRÁCH** |
| 1 | *Thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 đối với cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh*   * Rà soát, đánh giá * Báo cáo kết quả về cấp quản lý * Nhận và phát khẩu trang cho học sinh | Ban giám hiệu  Nhân viên y tế, GVCN |
| 2 | *Tiếp tục đẩy mạnh và hoạt động hiệu quả các hình thức dạy học qua truyền hình, trực tuyến*   * Đảm bảo việc giáo viên thực hiện giảng dạy trực tuyến, kiểm tra đánh giá và điều chỉnh nội dung dạy học học kỳ II theo đúng văn bản chỉ đạo của ngành. * Giáo viên tận dụng các bài giảng trên truyền hình kết hợp việc tổ chức tốt giảng dạy trực tuyến, rà soát, đánh giá việc tham gia học trực tuyến của học sinh, xây dựng phương án củng cố, bồi dưỡng, phụ đạo phù hợp. | **Bà Nguyễn T Mỹ Hạnh - HT**  TTCM, GVBM  GVCN |
| 2 | *Chuẩn bị Cơ sở vật chất an toàn đón học sinh trở lại trường*   * Thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp * Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường tại trường học: thiết bị đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, nơi rửa tay bằng nước sạch có xà phòng, phòng cách ly…; * Phương án hạn chế lây nhiễm trong trường học, Phương án kiểm tra thân nhiệt | **Bà Lê Ngọc Hạnh – Phó HT**  Bà Ma T Nguyệt Thanh – TTVP  Nhân viên phục vụ  Chi đoàn giáo viên, Tổng PT  Nhân viên y tế, GVCN |
| 4 | *Xây dựng phương án tổ chức lớp học*   * Thời khoá biểu 1 buổi, tổ chức học lệch ca, lệch giờ * Thực hiện giãn cách, hạn chế tiếp xúc, hạn chế di chuyển * Tăng cường giám sát trước giờ học giờ chơi giờ tan trường | **Ông Vưu Bửu Nam – Phó HT**  Chi đoàn giáo viên, Tổng PT |
| 5 | *Công tác truyền thông*   * Tổ chức họp hội đồng sư phạm để thông tin đến toàn thể CB-GV-CNV về kế hoạch đón học sinh quay trở lại trường, lưu ý nhiệm vụ, trách nhiệm của từng thành viên * Thông tin đến các em học sinh, phụ huynh học sinh về kế hoạch quay trở lại trường qua các kênh thông tin: Website, SLL điện tử, group GVCN… | **Bà Nguyễn T Mỹ Hạnh - HT**  Nhân viên CNTT, GVCN  HĐSP |

**II. HỌC SINH ĐI HỌC TRỞ LẠI**

**1. Thời gian học sinh đi học trở lại:**

Ngày đầu tiên học sinh đi học trở lại, không tổ chức các hoạt động học tập, chỉ tổ chức kiểm tra tình trạng sức khỏe, khai báo y tế, tập huấn hướng dẫn cho học sinh các biện pháp tự phòng ngừa và triển khai giờ học, kế hoạch học tập cụ thể:

* Lớp 9 có mặt lúc 7h00 ngày thứ Hai 04/5/2020 (ra về lúc 9h) cùng thầy, cô thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, bệnh. Thứ Ba ngày 05/5/2020 Học sinh bắt đầu đi học bình thường theo TKB.
* Lớp 6, 7, 8: Thứ Sáu ngày 08/5/2020 học sinh đến trường, cùng thầy, cô thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, bệnh. Thời gian cụ thể như sau:

+ Khối 6: 7h15 – 8h15

+ Khối 7: 8h00 – 9h00

+ Khối 8: 8h45 – 9h45

(Ngày thứ Hai 11/5/2020 Học sinh bắt đầu đi học bình thường theo TKB)

**2. Công tác đảm bảo an toàn cho học sinh:**

* Đo thân nhiệt cho học sinh tại 2 cửa, đảm bảo giãn cách không tâp trung đông người.
* Hướng dẫn học sinh thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của Bộ y tế, phát khẩu trang, rà soát khai báo y tế, hạn chế di chuyển.
* 100% CB-GV-CNV nhà trường đeo khẩu trang, đo thân nhiệt và rửa tay từ cổng trường.
* Không cho phụ huynh học sinh, người không có nhiệm vụ vào trong trường. Trường hợp PHHS, khách (vào trường liên hệ công tác) phải đảm bảo được kiểm tra thân nhiệt trước khi vào.
* Thường xuyên thực hiện khuyến cáo, hướng dẫn của Bộ y tế về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong trường học.
* Căn tin chưa hoạt động do đó học sinh cần chuẩn bị đồ ăn sáng và mang theo bình nước cá nhân, Tuyệt đối không sử dụng chung đồ dùng sinh hoạt cá nhân, bỏ khẩu trang đã qua sử dụng vào thùng rác y tế ở 3 khu A, B, C để đảm bảo an toàn sức khoẻ và bảo vệ môi trường.

**3. Tổ chức hoạt động dạy học**

* Căn cứ vào tình hình thực tế, nhà trường sẽ sắp xếp lại thời khóa biểu để đảm bảo tất cả học sinh đều được học tất cả các môn trong một tuần; đảm bảo dạy đủ chương trình (có thực hiện nội dung giảm tải đúng văn bản quy định), đúng chuẩn kiến thức kĩ năng.
* Kiểm tra, đánh giá kết quả học trực tuyến của học sinh trong thời gian nghỉ học vì dịch bệnh và ôn tập củng cố kiến thức cho học sinh; đảm bảo chất lượng giáo dục. Căn cứ kết quả kiểm tra, đánh giá có kế hoạch phân loại và phụ đạo cho học sinh chưa theo kịp chương trình.
* Tiếp tục dạy học trực tuyến các môn: Thể dục, nhạc, Mỹ thuật, Công nghệ, GDCD (Nhà trường bố trí phòng học online tại trường cho học sinh gặp khó khăn). Phát huy hiệu quả các hình thức dạy học qua truyền hình, trực tuyến.
* Học sinh học tập theo phương án tổ chức lớp học được nhà trường xây dựng đảm bảo thực hiện giãn cách, hạn chế tiếp xúc, hạn chế di chuyển. Tổ chức lệch ca, lệch giờ; tăng cường giám sát trước giờ học, giờ chơi và giờ tan trường, cụ thể:
* Đảm bảo việc giãn cách tối thiểu 1m, nhà trường tổ chức dạy học 1 buổi/ngày, 5 buổi/tuần (Không tổ chức bán trú trong những tuần đầu)

**3.1. Phân bố thời gian học của các khối như sau:**

* Buổi sáng:

+ Từ 7h00 đến 11h25

+ Khối 7, Khối 9 (21 lớp)

* Buổi chiều:

+ Từ 12h45 đến 17h10

+ Khối 6, Khối 8 (19 lớp)

**3.2. Hoạt động giờ ra chơi (Không tập thể dục giữa giờ)**

* Buổi sáng:

+ Khối 9: 8h35 đến 9h00 (10’ đầu tại lớp, 10’ sau tại Sân chính, 5’ ổn định)

+ Khối 7: 8h35 đến 9h00 (10’ đầu tại Sân chính, 10’ sau tại lớp, 5’ ổn định)

* Buổi chiều:

+ Khối 6: 15h10 đến 15h35 (10’ đầu tại lớp, 10’ sau tại Sân chính, 5’ ổn định)

+ Khối 8: 15h10 đến 15h35 (10’ đầu tại Sân chính, 10’ sau tại lớp, 5’ ổn định)

**3.3. Thời gian biểu cụ thể:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tiết** | **Sáng** | **Chiều** |
| Tiết 1 | 7h00-7h45 | 12h45-13h30 |
| Tiết 2 | 7h50-8h35 | 13h35-14h20 |
| Tiết 3 | 9h00-9h45 | 14h25-15h10 |
| Tiết 4 | 9h50-10h35 | 15h35-16h20 |
| Tiết 5 | 10h50-11h25 | 16h25-17h10 |

Trên đây là kế hoạch đón học sinh quay trở lại trường của trường THCS Võ Trường Toản. Kế hoạch này sẽ được đăng tải trên trang Web của nhà trường và phổ biến đến cán bộ - giáo viên - công nhân viên - phụ huynh và học sinh toàn trường. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện.

***Nơi nhận:*** **HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GD & ĐT

- CB, GV, NV toàn trường,

- Lưu VT.

**Nguyễn Thị Mỹ Hạnh**